

**臺北市立大安高級工業職業學校進修部**  
**112學年度第2學期【驗書單】**

**\*驗書注意事項**

1. 開放驗書時間：1/22(一)至1/26(五)，每日17:00至22:00，逾時不受理。
2. 請攜帶「驗書單」及「待驗書籍」，至進修部教學組驗書。
3. 經核驗可不購買的書籍，將予以劃除，並修正書籍繳費單之項目及金額。
4. 此驗書單及已修正之書籍繳費單，於驗書完成後，  
加蓋「進修部教學組」圓戳章及承辦人職章。未核章者無效。
5. 此驗書單一式二份，影本供學生留存，正本留進修部教學組備查。
6. 請注意驗書完成後，僅可憑已修正之書籍繳費單於進修部辦公室現場繳費。
7. 若有相關疑問，請洽進修部教學組，電話：(02)27091630#1814或#1803。

書名	冊次	作者	出版社	單價	審定字號	附件	附註
國文	6	顏瑞芳等6位	東大	325	技審字第 110139	1. 隨身讀 2. 隨堂習作 3. 學習講義	
英文(B版)	6	劉宜君等13位	翰林	386	技審字第 110138	習作 單字片語	
合計	711						

**臺北市立大安高級工業職業學校進修部**  
**112學年度第2學期【驗書單】**

**\*驗書注意事項**

1. 開放驗書時間：1/22(一)至1/26(五)，每日17:00至22:00，逾時不受理。
2. 請攜帶「驗書單」及「待驗書籍」，至進修部教學組驗書。
3. 經核驗可不購買的書籍，將予以劃除，並修正書籍繳費單之項目及金額。
4. 此驗書單及已修正之書籍繳費單，於驗書完成後，  
加蓋「進修部教學組」圓戳章及承辦人職章。未核章者無效。
5. 此驗書單一式二份，影本供學生留存，正本留進修部教學組備查。
6. 請注意驗書完成後，僅可憑已修正之書籍繳費單於進修部辦公室現場繳費。
7. 若有相關疑問，請洽進修部教學組，電話：(02)27091630#1814或#1803。

書名	冊次	作者	出版社	單價	審定字號	附件	附註
基本設計實習	下	莫嘉賓等3位	全華	378	技審字第108342	繪圖本	
圖文編排實習	下	蕭韋婷	全華	399	技審字第111002	學習單	
基礎圖學實習	下	謝啟駿	育才	406	技審字第108318		
英文(B版)	4	曾麗玲等12位	東大	315	技審字第109357	1.隨身讀 2.習作 3.皮課思	
國文	4	顏瑞芳等5位	東大	325	技審字第109368	1.隨身讀 2.隨堂習作 3.學習講義 4.閱讀文選	
數學B	4	林佩如等2位	龍騰	318	技審字第109253	習作 教學講義	
<b>合計</b>	<b>2,141</b>						

**臺北市立大安高級工業職業學校進修部**  
**112學年度第2學期【驗書單】**

**\*驗書注意事項**

1. 開放驗書時間：1/22(一)至1/26(五)，每日17:00至22:00，逾時不受理。
2. 請攜帶「驗書單」及「待驗書籍」，至進修部教學組驗書。
3. 經核驗可不購買的書籍，將予以劃除，並修正書籍繳費單之項目及金額。
4. 此驗書單及已修正之書籍繳費單，於驗書完成後，  
加蓋「進修部教學組」圓戳章及承辦人職章。未核章者無效。
5. 此驗書單一式二份，影本供學生留存，正本留進修部教學組備查。
6. 請注意驗書完成後，僅可憑已修正之書籍繳費單於進修部辦公室現場繳費。
7. 若有相關疑問，請洽進修部教學組，電話：(02)27091630#1814或#1803。

圖傳科一年級	班	號	姓名				
書名	冊次	作者	出版社	單價	審定字號	附件	附註
造形原理	全	耿立虎等5位	全華	385	技審字第109175	鍛鍊本	
圖文編排實習	上	蕭韋婷	全華	392	技審字第109360	工作單	
數位與商業攝影實習	全	鄒春祥等2位	全華	399			
英文(B版)	2	曾麗玲等13位	東大	315	技審字第108299	1.隨身讀 2.習作 3.皮課思	
國文	2	顏瑞芳等10位	東大	315	技審字第108380	1.隨身讀 2.隨堂習作 3.學習講義 4.閱讀文選	
數學B	2	廖志偉	龍騰	318	技審字第108295	習作 教學講義	
<b>合計</b>	<b>2,124</b>						